



# OBEC HOSTICE

Hlavná 158, 980 04 HOSTICE

---

Verejný obstarávateľ: OBEC HOSTICE  
Hlavná 158  
980 04 HOSTICE

VEREJNÉ OBSTARÁVANIE  
s finančným limitom podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska  
– zákazka na stavebné práce

podľa ustanovení zákona č.25/2006 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
v znení neskorších predpisov (ďalej „ZVO“)

## SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**„Modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice“**

V Hosticiach, dňa 24.7.2015

František RÁCZ  
starosta obce

.....  
Meno, priezvisko s uvedením funkcie  
a podpis zodpovednej osoby obstarávateľa

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) potvrdzuje:

V Hosticiach, dňa 24.7.2015

Ing. Eva MURÁRIKOVÁ

.....  
Meno, priezvisko a podpis osoby  
zodpovednej za verejné obstarávanie

HOSTICE, JÚL 2015

.....  
Miesto, mesiac a rok vydania súťažných podkladov

---

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

### A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

#### Časť I.

##### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Celkové množstvo alebo rozsah
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Druh zákazky
9. Lehota viazanosti ponúk

#### Časť II.

##### **Komunikácia a vysvetľovanie**

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačom
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky

#### Časť III.

##### **Príprava ponuky**

13. Vyhotovenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky
18. Náklady na ponuku

#### Časť IV.

##### **Predkladanie ponuky**

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Označenie ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

#### Časť V.

##### **Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

24. Otváranie ponúk
25. Preskúmanie ponúk
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
27. Vyhodnocovanie ponúk

#### Časť VI.

##### **Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

28. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
29. Opravné prostriedky

## Časť VII.

### **Prijatie ponuky**

30. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
31. Uzavretie zmluvy
32. Záverečné ustanovenia

## **A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 a § 26a Zákona o verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 27, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28
4. Čestné vyhlásenie

## **A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA**

### **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

### **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

### **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY – NÁVRH ZMLUVY**

### **B.4 PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

1. výkaz výmer
2. svetelno-technická štúdia

### **B.5 TABUĽKA NÁVRHOV UCHÁDZAČOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

## A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

### Časť I.

Všeobecné informácie

---

#### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

**Názov :** OBEC HOSTICE  
zastúpená Františkom RÁCZOM, starostom obce

**Sídlo :** Obecný úrad Hostice  
Hlavná 158  
980 04 HOSTICE

**IČO:** 00318761

**DIČ:** 2021230178

**Telefón :** 047/ 5812252

**Fax :** 047/ 5812253

**e-mail:** [obec.hostice@stonline.sk](mailto:obec.hostice@stonline.sk)

**Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL):** [www.hostice.ocu.sk](http://www.hostice.ocu.sk)

**Kontaktná osoba:** František RÁCZ – starosta obce  
**kontakt:** 047/5812252, 0918 611 889  
**e-mail:** [obec.hostice@stonline.sk](mailto:obec.hostice@stonline.sk)

#### 2. Predmet zákazky

**Stavebné práce – uskutočnenie stavebných prác**

##### **Modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice**

Predmetom zákazky je modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice, zameraná na vybudovanie nového, moderného, technicky a ekonomicky efektívneho verejného osvetlenia obce, ktorá obsahuje výmenu existujúcich svetelných bodov za nové / 76 ks/, inštaláciu nových svetelných bodov / 12 ks/, výmenu rozvádzačov VO za nové / 3 ks/, inštaláciu regulácie intenzity osvetlenia a montážnych prác v zmysle svetelno-technickej štúdie a v rozsahu výkazu výmer.

## **2.1. ČÍSELNÝ KÓD SPOLOČNÉHO SLOVNÍKA OBSTARÁVANIA CPV**

Slovník CPV

45316100-6 Inštalovanie vonkajších osvetľovacích zariadení

45310000-3 Elektroinštalačné práce

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky a výkaz výmer

### **3. Rozdelenie predmetu zákazky**

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti.

### **4. Variantné riešenie**

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

### **5. Celkové množstvo alebo rozsah**

Predpokladaná hodnota zákazky – **52 800,00 € bez DPH**

### **6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky**

6.1 Miesto dodania stavebných prác:

Miesto stavby : územie obce Hostice

6.2 Požadovaný (predpokladaný) termín realizácie práce :

**od zadania zákazky do 4 mesiacov**

### **7. Zdroj finančných prostriedkov**

Predmet zákazky bude financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi z Operačného programu 2510002 OP KaHR, Prioritná os 2 Energetika, Opatrenie 2.2 Budovanie a modernizácia verejného osvetlenia pre mestá a obce a poskytovanie poradenstva v oblasti energetiky, Kód výzvy KaHR22VS1501, poskytovateľ MH SR a z rozpočtu obce Hostice.

Verejný obstarávateľ neposkytne preddavkové platby na zhotovenie diela

### **8. Druh zákazky**

8.1 Typ verejnej zmluvy na dodanie predmetu zákazky : Zmluva o dielo

8.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie predmetu zákazky tvorí časť B.3 *Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky a B.1 Opis predmetu zákazky*

## **9. Lehota viazanosti ponuky**

9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do 30.9.2015.

9.2 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy budú mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

9.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.2

## **Časť II.**

### **Komunikácia a vysvetľovanie**

## **10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi**

10.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

10.2 Oznámenia, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou, vrátane osobného doručenia, výnimkou prípadov, keď súťažné podklady, výzva na predkladanie ponúk alebo zákon ustanovujú inak.

10.3 Pri poskytnutí informácií napríklad elektronickou poštou, faxom a pod. (ďalej len „elektronické prostriedky“), ktorými nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme, najneskôr do **3 dní** odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.

10.4 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

10.5 Súťažné podklady sa budú vydávať elektronicky e-mailom na základe písomnej žiadosti doručenej na adresu podľa bodu 11.1, v ktorej budú záujemcom uvedené údaje o jeho mene/názve, adrese sídla/umiestnenia, adresa, na ktorú požaduje zaslať súťažné podklady a tiež kontaktná e-mailová adresa. Súťažné podklady je možné si aj osobne vyzdvihnúť po predložení žiadosti na adrese podľa bodu 11.1 v pracovných dňoch v čase od 8.00 hod. do 15.30 hod. Termín prevzatia podkladov je potrebné si vopred telefonicky dohodnúť. Súťažné podklady s prílohami budú vydávané v elektronickej forme na CD/DVD nosiči (formáty .pdf, .xls/.xlsx a .doc/.docx;).

10.6 Záujemca, ktorý si prevezme súťažné podklady z webovej stránky obce resp. z Profilu verejného obstarávateľa, je povinný zaregistrovať sa u kontaktnej osoby podľa bodu 11.1

prostredníctvom e-mailu na adresu kontaktnej osoby uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk, oddiel I Verejný obstarávateľ, kontaktné miesto, zaslaním informácie o prevzatí súťažných podkladov, ktorá bude zároveň obsahovať názov záujemcu, adresu sídla a e-mailový kontakt.

10.7 Ak uchádzač alebo záujemca predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (CD/DVD), pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

## **11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**

11.1 V prípade potreby vysvetlenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch a informáciách poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov podľa bodu 10 písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:

Obecný úrad Hostice  
Hlavná 158  
980 04 HOSTICE

kontaktná osoba: František RÁCZ – starosta obce

kontakt: 047/5812252, 0918 611 889

e-mail: [obec.hostice@stonline.sk](mailto:obec.hostice@stonline.sk)

11.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme podľa bodu 11.1 najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk podľa § 100 ZVO, t.j. do **7.8.2015 do 12.00 hodiny**

11.3 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženú zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ preukázateľne oznámi do 5 pracovných dní od doručenia požiadavky o vysvetlenie všetkým uchádzačom, ktorí si prevzali súťažné podklady

11.4 Verejný obstarávateľ v nevyhnutných prípadoch môže doplniť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, súťažných podkladoch alebo v sprievodnej dokumentácii.

## **12. Ohliadka miesta poskytnutia práce**

12.1 Uchádzačom sa odporúča vykonať ohliadku miesta poskytnutia predmetu zákazky – práce tak, aby si sami overili a získali potrebné informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s ohliadkou miesta poskytnutia práce idú na ťarchu uchádzača.

12.2 Uchádzači, ktorí prejavia záujem o vykonanie ohliadky miesta poskytnutia práce, dostanú informácie na telefónnom čísle alebo priamo u zodpovednej osoby v zmysle bodu 11.1.

## **Časť III.**

### **Príprava ponuky**

#### **13. Vyhotovenie ponuky**

13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej/listinnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je čitateľný.

13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie v listinnej podobe, pokiaľ nie je určené inak.

13.3 Ponuka sa predkladá v listinnej podobe a musí byť podpísaná osobou/osobami oprávnenými konať za uchádzača.

13.4 Všetky strany ponuky predložené v listinnej podobe odporúčame z dôvodov ochrany ponuky očíslovať a podpísať osobou/osobami oprávneným konať v mene uchádzača.

#### **14. Jazyk ponuky**

14.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku.

14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v pôvodnom jazyku a súčasne doložené úradným prekladom do slovenského jazyka. To sa netýka dokladov predložených v ponuke uchádzača, ktoré sú vyhotovené v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

#### **15. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách / EUR/, zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

15.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z. , ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách.

15.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu výmer priradí v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov / súčtinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek podľa výkazu výmer v časti B.4 Prílohy súťažných podkladov

15.4 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky podľa výkazu výmer predloženého v časti súťažných podkladov B.4 Prílohy súťažných podkladov

15.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty ( ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení :



15.5.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

15.5.2 sadzba DPH a výška DPH,

15.5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

15.6 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

## 16. Zábezpeka ponuky

Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

## 17. Obsah ponuky

Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Súťažná ponuka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača.

17.1 Ponuku s dokladmi a dokumentmi podľa súťažných podkladov a pokynov je potrebné predložiť v nasledujúcej zostave a poradí :

**17.1.1. OBSAH PONUKY s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov (tzv. súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.**

**17.1.2. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA: obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárných zástupcov) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, e-mail.**

**17.1.3. vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom a že všetky predkladané doklady a údaje sú pravdivé; citované vyhlásenie musí byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,**

**17.1.4. potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým**

členom skupiny alebo osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,  
Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 31 ods. 3 zákona.

17.1.5. dokument /návrh zmluvy/ s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

17.1.6. samostatný list s návrhom na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk podľa bodu B.5:

cena predmetu zákazky - práce / spracovaná v zmysle bodu 15.5 a B.2/ - uvedená na formulári v tabuľke podľa B.5

citovaný dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

17.1.7. uchádzač zároveň predloží obsah ponuky (dokumenty) aj v elektronickej kópii na pamäťovom médiu (CD/DVD) v .pdf formáte, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

## **18. Náklady na ponuku**

18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

18.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 sa počas plynutia viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9 uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

### **Časť IV.**

Predkladanie ponuky

## **19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku**

19.1 Ponuku môže predložiť len uchádzač, ktorý si písomne vyžiadal súťažné podklady podľa bodu 10.5 alebo ktorý sa zaregistroval pri prevzatí súťažných podkladov podľa bodu 10.6

19.2 Ak ponuku predloží právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá nespĺňa podmienky uvedené v bode 19.1, bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.

19.3 Ponuku môže predložiť skupina dodávateľov podľa § 31 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ však bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, pred podpisom zmluvy. Vytvorenie právnych vzťahov je potrebné z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.

**19.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie na predmet zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 46 ods. 1 a 2 ZVO**

## **20. Predloženie ponuky**

20.1 Každý uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá v svojom mene predloží ponuku vo verejnej súťaži, nemôže súčasne predložiť ďalšiu ponuku ako člen skupiny.

20.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 21 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 22.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

19.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom podľa bodu 22.2, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

## **21. Označenie ponuky**

21.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zapečatená proti nežiadúcemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 21.2

21.2 Na obálke ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje :

adresa uvedená v bode 22.1

adresa uchádzača ( jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania ),

označenie „ **VEREJNÁ SÚŤAŽ – MODERNIZÁCIA VO“ - NEOTVÁRAŤ !!!**

## **22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky**

22.1. Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa :

Názov: **OBEC HOSTICE**

Sídlo : **Obecný úrad**

Obec (mesto): **HOSTICE PSČ: 980 04**

Ulica: **Hlavná** Číslo: **158**

22.2 Lehota na predkladanie ponúk: **18.8.2015 do 10<sup>00</sup> hod.**

22.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

## **23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2. – do 18.8.2015 do 10.00 hodiny

23.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu obstarávateľa podľa bodu 22.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 22.2 a na adresu podľa bodu 22.1.

## **Časť V.**

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

## **24. Otváranie ponúk**

24.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:

Názov: **OBEC HOSTICE**  
Sídlo : **Obecný úrad**  
Obec (mesto): **HOSTICE PSČ: 980 04**  
Ulica: **Hlavná** Číslo: **158**

Poschodie: prízemie Číslo miestnosti: zasadacia miestnosť

24.2 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **18.8.2015 o 11.00 hod.**

24.3 Na otváraní obálok s ponukami sa môžu zúčastniť zástupcovia uchádzača. Na otváraní obálok s ponukami môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

24.4 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a právoplatným splnomocnením na zastupovanie.

24.5 Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov podľa bodov 24.3 a 24.4 sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

## **25. Preskúmanie ponúk**

25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

25.1.1 obsahujú náležitosti určené v bode 17.1,

25.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

25.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa podľa bodov 25.1 a 25.2 bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

## **26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov**

26.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia :

26.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 ZVO, preukazovaných podľa § 26 ods.2 a

26.1.2 preukazovanie majetkovej účasti podľa § 26a ZVO

26.1.3 požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa :

25.1.2.1 § 27 finančného a ekonomického postavenia

25.1.2.2 § 28 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.

26.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti :

26.2.1 podľa § 26 ods. 1 preukazovaných podľa ods.2 ZVO za každého člena skupiny osobitne

26.2.2 preukazovanie majetkovej účasti podľa § 26a ZVO za každého člena skupiny osobitne

26.2.3 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne

26.2.4 ktoré sa týka technickej a odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne

26.3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 26.1. sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A. 2 Podmienky účasti uchádzačov a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 26.2

26.4 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži alebo nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z verejnej súťaže vylúčený.

## Časť VI.

### Dôvernosť procesu verejného obstarávania

#### **27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

27.1 . Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval osobné údaje podľa zák. č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov, je uchádzač povinný zabezpečiť nečitateľnosť takýchto údajov na príslušnej listine alebo dokumente v elektronickej podobe alebo zabezpečiť pre verejného obstarávateľa súhlas so spracúvaním týchto osobných údajov na účely verejného obstarávania. Ak by ktorýkoľvek doklad podľa uchádzača obsahoval obchodné tajomstvo, je uchádzač povinný toto označiť

Za dôverné informácie je na účely verejného obstarávania možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia ZVO, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

#### **28. Opravné prostriedky**

28.1 Uchádzač, ktorý si vyžiadal súťažné podklady a ktorému ich verejný obstarávateľ poskytol, resp. ktorý si ich prevzal a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom verejného obstarávateľa dotknuté, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.

28.2 Podľa § 140 zákona o verejnom obstarávaní pri podlimitnej zákazke nemožno podať námietku okrem námietok podľa § 137 ods.2 písm.b.

## Časť VII.

### Prijatie ponuky

#### **30. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk**

30.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola hodnotená, bude doručené oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 9.1 - do 30.9.2015

30.2.Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré nebola prijatá.

#### **31. Uzavretie zmluvy**

31.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 9.1. /t.j. do 30.9.2015/ postupom podľa § 45 ZVO

31.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach pred uzavretím zmluvy bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 9.2

## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

### 1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní – osobné postavenie

1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 a § 26a zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií s overením **nie starším ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky – 18.8.2015:**

- 1.1.1. potvrdenie, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme – **výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu 18.8.2015**
- 1.1.1.1 podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
- 1.1.1.2 podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov alebo rovnocenné doklady vydané príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla za všetky osoby, ktoré tvoria štatutárny orgán alebo sú členmi štatutárneho orgánu podnikateľa,
- 1.1.2 potvrdenie, že nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním – **výpis z registra trestov nie starší ako 3 mesiace ku dňu 18.8.2015 /platí z bodu 1.1.1./**
- 1.1.3 **potvrdenie príslušného súdu** alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, že na uchádzača nebol vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - **nie staršie ako 3 mesiace ku dňu 18.8.2015**
- 1.1.4 **potvrdenie príslušných zdravotných poisťovní**, v ktorých je uchádzač vedený v evidencii platiteľov zdravotného poistenia **nie staršie ako tri mesiace ku dňu 18.8.2015**, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

**potvrdenie Sociálnej poisťovne**, v ktorej je uchádzač vedený v evidencii platiteľov nemocenského poistenia a dôchodkového **zabezpečenia nie staršie ako tri mesiace ku dňu 18.8.2015**, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované nedoplatky poistného na sociálne a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

1.1.5 **potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace ku dňu 18.8.2015**, že uchádzač nemá v Slovenskej republike alebo v krajine svojho sídla evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,

1.1.6 doklad o oprávnení podnikat' alebo potvrdenie príslušného orgánu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie požadovaného predmetu zákazky – oprávnenosť uskutočňovať stavebné práce

**§ preukazuje dokladom o oprávnení podnikat' (t.j. vykonávať stavebné práce a činnosti súvisiace s realizáciou predmetu zákazky) - výpis z Obchodného registra, resp. živnostenský list - originál alebo úradne overená fotokópia s overením nie starším ako tri mesiace ku dňu 18.8.2015**

**§ dokladom o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou - autorizačným osvedčením osoby, ktorá bude vykonávať v mene, na zodpovednosť a náklady uchádzača (zhotoviteľa) činnosť stavbyvedúceho (podľa zákona 533/2003 Z. z., ktorým sa mení zákon SNR č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní) – fotokópia autorizačného osvedčenia potvrdená originálom pečiatky a podpisu autorizovanej osoby**

1.1.7 **čestné vyhlásenie – originál podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača**, ktorým preukazuje, že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1.ktovej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2.ktovej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola

2a.spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b.právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3.ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní." .

1.1.8 **čestné vyhlásenie – originál podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača**, že  
a) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,



b) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

1.2. Uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov pre verejné obstarávanie môže doklady podľa § 26 nahradiť predložením potvrdenia o svojom zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 a nasl.ZVO.

1.3. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky môže niektorý z dokladov podľa § 26, nahradiť čestným vyhlásením v prípade, ak sa v krajine jeho sídla požadovaný doklad nevydáva.

1.4. Ak má uchádzač alebo záujemca sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu

**1.5. Majetková účasť sa preukazuje výpisom z obchodného registra alebo výpisom z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznamom akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, dokladom vydaným centrálnym depozitárom cenných papierov alebo obdobnými dokladmi vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako tri mesiace ku dňu 18.8.2015.**

1.6. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 31 ods.3 zákona o verejnom obstarávaní - splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a preukazovania majetkovej účasti musí doložiť každý člen skupiny osobitne.

1.7. Verejného obstarávania sa nemôže zúčastniť

a) právnická osoba, ktorá má sídlo v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje preukázať, ktoré fyzické osoby v nej majú kvalifikovanú účasť,

b) právnická osoba, v ktorej fyzické osoby majú kvalifikovanú účasť a majú bydlisko v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje takúto kvalifikovanú účasť preukázať, alebo

c) právnická osoba, v ktorej majú kvalifikovanú účasť verejní funkcionári.

1.8. Kvalifikovanou účasťou sa pre účely splnenia podmienok účasti rozumie priamy alebo nepriamy podiel predstavujúci aspoň 10 % na základnom imaní právnickej osoby alebo na hlasovacích právach v právnickej osobe, alebo možnosť uplatňovania vplyvu na riadení právnickej osoby, ktorý je porovnateľný s vplyvom zodpovedajúcim tomuto podielu; nepriamym podielom sa na účely tohto zákona rozumie podiel držaný sprostredkovane prostredníctvom právnických osôb, v ktorých má držiteľ nepriameho podielu kvalifikovanú účasť.

1.9 Ďalšie podmienky preukazovania splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača sú uvedené v ZVO.

**Odôvodnenie primeranosti podľa §32 ods. 6: preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia uchádzačov vyplýva z obsahu § 26 a § 26a ZVO, podľa ktorého sa verejného obstarávania môže zúčastniť len ten, kto spĺňa všetky požiadavky na osobné postavenie podľa § 26 a §26a ZVO.**

## **2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný úspešne splniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako je zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je z hľadiska svojho ekonomického a finančného postavenia schopný riadne plniť takúto zmluvu, ako dôkazy, že v predchádzajúcom období mal po odpočítaní svojich záväzkov dostupné likvidné aktíva alebo aktíva s primeranou mierou likvidity v súvislosti s plnením svojich zmluvných záväzkov, prípadne prístup k finančným úverovým prostriedkom postačujúcim pre úspešné splnenie takýchto zmlúv, resp. v súčasnom období má zabezpečený prístup k finančným úverovým prostriedkom alebo iným aktívam, vo výške potrebnej na riadne plnenie takejto zmluvy. Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže:

**2.1. § 27 ods. 1, písm. a) ZVO – vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky.** Vyjadrenie musí obsahovať informácie o tom, že uchádzač je schopný plniť svoje záväzky a jeho účet nie je a nebol predmetom exekúcie - v originálnom vyhotovení alebo ako úradne overená kópia tohto dokumentu nie staršieho ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky, t.j. k 18.8.2015.

**Uchádzač okrem vyjadrenia banky predloží aj čestné vyhlásenie, že nemá otvorený účet a záväzky v iných bankách okrem tej, od ktorej preložil požadované potvrdenie.**

Uchádzač môže na preukázanie finančnej a ekonomickej spôsobilosti postupovať v súlade s § 27 ods.2, 3 zákona c. 25/2006 Z.z. Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia môže záujemca využiť finančné zdroje inej osoby podľa § 27 ods.2 zákona ZVO, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí záujemca preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a §26a vo vzťahu k predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak v krajine sídla uchádzača sa niektoré z požadovaných dokladov nevydávajú, alebo nie je povinnosť ich viesť, možno predložiť ekvivalentný doklad, z ktorého bude zrejmé splnenie minimálnej požadovanej úrovne štandardu. V prípade predloženia v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, požaduje sa zároveň predloženie prekladu do štátneho/slovenského jazyka v rozsahu a platnosti v zmysle zákona.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa § 27 ZVO spoločne.

**Odôvodnenie primeranosti podmienok podľa §32 ods. 6 ZVO:**

**verejný obstarávateľ stanovil danú podmienku za účelom preukázania finančnej a ekonomickej stability uchádzačov z dôvodu spôsobilosti pre poskytnutie stavebných prác, nakoľko verejný obstarávateľ nebude poskytovať žiadne zálohy ani preddavky**

## **3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej spôsobilosti**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť na dodanie predmetu obstarávania ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný

a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto zmluvu. Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže:

**3.1. § 28 ods. 1 písm. b) - zoznam minimálne 5 stavieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za roky 2010-2014 - zoznam podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača.**

Za rovnaké alebo podobné stavby sa považuje výstavba alebo rekonštrukcia verejného osvetlenia v obciach alebo mestách. K zoznamu stavieb musia byť doložené potvrdenia o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok. Ak bol odberateľom verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia, ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak to nie je možné, uchádzač predloží vyhlásenie o ich uskutočnení.

Minimálne jedna stavba musí byť realizovaná vo výške 52 800 EUR bez DPH.

**3.2. § 28 ods. 1 písm. g) - doklad o vzdelaní a odbornej praxi riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác - minimálne jedna osoba, ktorá bude priamo zodpovedať za riadenie stavebných prác, musí mať odbornú spôsobilosť na vybrané činnosti podľa § 45 ods. 1 písm. b) a § 45 ods. 4, 5 a § 46a zákona c. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (stavbyvedúci) v spojení so zákonom c. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo doklad ekvivalentný podľa práva EÚ s odborným zameraním Inžinierske stavby – energetické a iné líniové stavby / zameranie elektro/ - **predkladá sa fotokópia osvedčenia odborne spôsobilej osoby opečiatkovaná originálom pečiatky odborne spôsobilej osoby a s originálom podpisu odborne spôsobilej osoby****

Uchádzač môže na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti postupovať v súlade s § 28 ods.2, 3 ZVO. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa § 28 spoločne. Uchádzač môže v zmysle § 28 ods. 2 ZVO na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a § 26a vo vzťahu k predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

**Odôvodnenie primeranosti podľa §32 ods. 6: podmienky sú stanovené pre preukázanie technických a odborných skúseností uchádzačov s realizáciou porovnateľných zákaziek s predmetom zákazky, preukázanie odbornej kvalifikácie osôb zodpovedných za realizáciu zákazky.**

## **4. Čestné vyhlásenie**

Podľa § 32 ods. 11 ZVO, splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému

obstarávateľovi a obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

### A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Vyhodnocovanie ponúk komisiou menovanou verejným obstarávateľom je neverejné a nesmie sa ho zúčastniť uchádzač. Komisia vyhodnocuje ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na vyžadovaný predmet zákazky, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

Počas vyhodnocovania ponúk nesmú členovia komisie poskytovať informácie o obsahu ponuky a jej hodnotení.

Pri vyhodnocovaní postupuje komisia len podľa kritérií uvedených v súťažných podkladoch nasledujúcim spôsobom :

*Kritérium na hodnotenie ponúk*

*Váha pri hodnotení*

1.1 najnižšia cena

100%

Každý člen komisie vyhodnotí ponuky uchádzačov samostatne a len podľa uvedených kritérií. Do formulárov tabuliek pre vyhodnotenie, ktoré obdrží od obstarávateľa, vypracuje individuálne hodnotenie ponuky uchádzača v súlade s požiadavkami, ktoré obsahujú tieto súťažné podklady.

1. Hodnotenie ponúk podľa kritéria – **najnižšia cena s DPH** vyhodnotí každý člen komisie tak, že 1.miesto udelí tej ponuke, ktorá obsahuje hodnotu ceny celkom = najnižšiu/najvýhodnejšiu/. Vzostupným hodnotám ceny prác (ďalších ponúk) pridelí vzostupné 2., 3....., a nasledujúce číslo poradia. Poradové číslo miesta potom vynásobí koeficientom  $K1=100/\text{percentuálna hodnota} = 100\%$ ) tohto kritéria a výsledkom bude bodová hodnota pre každého uchádzača. Výsledok hodnotenia ponúk podľa tohto kritéria zapíše do dielčej tabuľky, ktorá sa nachádza za textom hodnotenia.

Schéma dielčej tabuľky pre kritérium – najnižšia cena pre členov komisie:

Číslo ponuky a názov uchádzača	KRITÉRIUM – NAJNIŽŠIA CENA Cena s DPH		
	Číslo poradia	Váhové hodnota	Výsledná hodnota
		X 100	

Hodnotenia všetkých členov komisie, oprávnených vyhodnocovať ponuky budú prepísané do sumárnej tabuľky. Ponuka, ktorá po sčítaní údajov všetkých uvedených členov komisie, za všetky kritériá spolu, získa najnižšiu hodnotu, je najúspešnejšia.

### Schéma sumárnej tabuľky

Číslo ponuky a meno s adresou uchádzača	Hodnotenie podľa kritéria najnižšia cena	Výsledok hodnotenia	Určenie poradia

Úspešným uchádzačom v súťaži (podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska/ sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt vyhodnotenia dosiahne najnižšie bodové hodnotenie. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa počtu získaných bodov.

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### 2. Predmet zákazky

**Stavebné práce – uskutočnenie stavebných prác**

#### **Modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice**

Predmetom zákazky je modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice, zameraná na vybudovanie nového, moderného, technicky a ekonomicky efektívneho verejného osvetlenia obce, ktorá obsahuje výmenu existujúcich svetelných bodov za nové / 76 ks/, inštaláciu nových svetelných bodov / 12 ks/, výmenu rozvádzačov VO za nové / 3 ks/, inštaláciu regulácie intenzity osvetlenia a montážnych prác **v zmysle svetelno-technickej štúdie a v rozsahu výkazu výmer.**

#### **2.1. ČÍSELNÝ KÓD SPOLOČNÉHO SLOVNÍKA OBSTARÁVANIA CPV**

Slovník CPV

45316100-6 Inštalovanie vonkajších osvetľovacích zariadení

45310000-3 Elektroinštalačné práce

**Termín realizácie : do 4 mesiacov**

**Povinnosťou zhotoviteľa je vypracovať protokol o odovzdaní a prevzatí diela a dodať k nemu všetky doklady preukazujúce riadne vyhotovenie diela .**

## **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z. , ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách.

Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu výmer priradí v navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu. Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov / súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek podľa výkazu výmer v časti B.4 Prílohy súťažných podkladov

Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky podľa výkazu výmer predloženého v časti súťažných podkladov B.4 Prílohy súťažných podkladov

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty ( ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení :

navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

sadzba DPH a výška DPH,

navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

Cenovú ponuku je potrebné predložiť podľa prílohy B.5 súťažných podkladov v nasledujúcej štruktúre, ktorá bude tvoriť prílohu ponuky uchádzača vo verejnom obstarávaní aj súčasť zmluvy o dielo medzi úspešným uchádzačom a verejným obstarávateľom.

**Cena bez DPH:** .....

**DPH /20%/:** .....

**Cena s DPH:** .....

Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každú požadovanú položku aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek – podľa výkazu výmer, ktorý je súčasťou súťažných podkladov. Položky (jednotlivé časti predmetu zákazky) uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

Položkovitý rozpočet podľa výkazu výmer bude prílohou zmluvy o dielo medzi úspešným uchádzačom a obstarávateľom.

### B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÁCE

Uchádzač vypracuje návrh zmluvy o dielo (na uskutočnenie prác ) podľa §536 a nasl. Obchodného zákonníka a predloží ju ako súčasť ponuky, podpísanú štatutárnym zástupcom ( resp. zástupcami ) oprávneným ( -i ) konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V predloženom návrhu zmluvy o dielo je uchádzač povinný zohľadniť ustanovenia tohto návrhu zmluvy, ktoré požaduje verejný obstarávateľ (objednávateľ) rešpektovať v návrhu zmluvy, ktorá bude súčasťou ponuky uchádzača.

**Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo po dohode s uchádzačom zmeniť znenie návrhu zmluvy.**

Minimálny zoznam zmluvných podmienok :

1. Zmluvné strany
2. Predmet zmluvy
3. Termíny plnenia zmluvy
4. Cena diela
5. Platobné podmienky
6. Podmienky vykonania diela
7. Zmluvné pokuy
8. Záručná lehota
9. Vady diela
10. Ostatné ujednanja
11. Vyššia moc
12. Vymedzenie prípadov podstatného porušenia zmluvy, odstúpenie od zmluvy
13. Záverečné ujednanja

#### NÁVRH ZMLUVY O DIELO

*Zmluvné strany*

**1.1. Objednávateľ :** Obec Hostice

Štatutárny zástupca : František RÁ CZ, starosta obce  
Adresa : Obecný úrad  
Hlavná 158  
980 04 HOSTICE

Zástupcovia vo veciach zmluvy : František RÁ CZ

IČO: 00318761  
DIČ: 2021230178

Bankové spojenie : OTP banka, a. s.,  
Číslo účtu : 9748744/5200  
IBAN:  
Telefón : 047/5812252  
Fax : 047/5812253

**1.2. Zhotoviteľ** :.....(názov, adresa )

Štatutárny zástupca :

IČO : .....

DIČ : .....

Banková spojenie : .....

Číslo účtu : .....

IBAN: .....

Tel . / Fax : .....

1.3. Zmluvné strany uzavierajú túto zmluvu na základe uskutočnenej verejnej súťaže – podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu na uskutočnenie stavebných prác v súlade so zákonom č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ponuky najúspešnejšieho uchádzača ( zhotoviteľa ).

Dohodli sa, že zhotoviteľ zhotoví a objednávateľ odoberie dielo v rozsahu a podľa podmienok tejto zmluvy.

## 2. Predmet zmluvy

### 2.1. Názov predmetu:

#### **Modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice**

Predmetom zmluvy je modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice, zameraná na vybudovanie nového, moderného, technicky a ekonomicky efektívneho verejného osvetlenia obce, ktorá obsahuje výmenu existujúcich svetelných bodov za nové / 76 ks/, inštaláciu nových svetelných bodov / 12 ks/, výmenu rozvádzačov VO za nové / 3 ks/, inštaláciu regulácie intenzity osvetlenia a montážnych prác v zmysle svetelno-technickej štúdie a v rozsahu výkazu výmer.

2.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a k spokojnosti objednávateľa.

2.4. Zmeny rozsahu zákazky môžu nastať, pokiaľ si ich objednávateľ vyžiada písomnou formou – zápisom do stavebného denníka.

2.5. Zmena rozsahu zákazky je možná pokiaľ dôjde na základe požiadavky objednávateľa alebo zhotoviteľa k inému riešeniu predmetného diela, pričom riešenie musí byť vopred písomne odsúhlasené obidvoma zmluvnými stranami.

2.6. Následne zhotoviteľ vypracuje protokol skutočne prevedených prác s presným popisom ( v troch vyhotoveniach listinných + 1 x v elektronickej forme – CD).



### 3. Termíny plnenia zmluvy

3.1. Termín začatia plnenia diela : **od nadobudnutia účinnosti zmluvy**

3.2. Termín ukončenia plnenia diela : 31.12.2015

### 4. Cena diela

4.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy podľa čl. 2 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č.87/1966 Z.z, ktorou sa vykonáva zákonč.18/1996 o cenách v znení neskorších predpisov. Je doložená kalkuláciou zhotoviteľa vo forme ponukového rozpočtu.

**Cena bez DPH:** .....

**DPH /20%/:** .....

**Cena s DPH:** .....

4.2. Ak sa pri vykonaní diela objaví potreba činností nezahrnutých do rozpočtu, pokiaľ tieto neboli predvídateľné v čase uzavretia zmluvy, je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť oznámiť objednávateľovi bez zbytočného odkladu po tom , čo sa ukázalo, že je nevyhnutné prekročenie ponukovej ceny.

4.3. Ak sa niektoré stavebné práce a činnosti s nimi súvisiace nebudú realizovať, či už na základe požiadavky objednávateľa alebo vyplynie zo zhotovenia ich nepotrebnosť budú predmetom odpočtu z ceny diela.

4.4. K zmene ceny diela môže dôjsť len v nasledovných prípadoch :

4.4.1. pokiaľ si objednávateľ vyžiada písomnou formou – zápisom do stavebného denníka zväčšenie alebo zmenšenie rozsahu prác, predmetného diela s odsúhlaseným poskytnutým výkazom výmer a cenou jednotlivých položiek,

4.4.2. pokiaľ dôjde na základe požiadavky objednávateľa alebo zhotoviteľa k inému riešeniu predmetného diela, pričom riešenie musí byť vopred písomne odsúhlasené obidvoma zmluvnými stranami.

### 5. Platobné podmienky

5.1.Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo bez poskytnutia zálohových platieb objednávateľom.

5.2.Cena za dielo bude zhotoviteľovi zaplatená na základe faktúry vo väzbe na zrealizované vecné plnenie, maximálne však do výšky 90% z ceny diela.

5.3. Objednávateľ je oprávnený zadržať 10% z ceny diela, až do termínu odstránenia všetkých väd a nedorobkov, uvedených v zápise o prevzatí diela. Takto zadržanú čiastku je objednávateľ povinný uvoľniť do 30 dní od preukázateľného odstránenia všetkých väd a nedorobkov uvedených v zápise o prevzatí diela.

5.4. Podkladom pre úhradu platby bude faktúra ( daňový doklad ) zhotoviteľa doložená súpisom vykonaných prác, potvrdené zástupcom objednávateľa v technických veciach na základe vecného plnenia a dohodnutých jednotkových cien podľa doloženého rozpočtu v ponuke .

5.5. K faktúre je zhotoviteľ povinný doložiť doklady o likvidácii odpadu na organizovaných skládkach, pokiaľ tento doklad nebude doložený, faktúru objednávateľ neprevezme.

5.6. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia objednávateľovi, za podmienky že bola objednávateľom schválená v zmysle bodov 5.4. a 5.5.

## *6. Podmienky vykonania diela*

6.1. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo osobne. Vykonanie špecifických prác môže zhotoviteľ poveriť aj inú právnickú alebo fyzickú osobu s príslušnou spôsobilosťou na vykonanie diela, pričom zhotoviteľ má za ňu zodpovednosť, akoby dielo vykonával sám.

6.2. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase a rozsahu.

6.3. Pri vykonaní diela postupuje zhotoviteľ samostatne, riadi sa prípadnými pokynmi objednávateľa. Je povinný rešpektovať príslušné právne predpisy a normy pre zhotovenie stavby.

6.4. Veci potrebné na vykonanie diela je povinný obstaráť zhotoviteľ.

6.5. Po protokolárnom odovzdaní staveniska objednávateľom a prevzatí zhotoviteľom, znáša nebezpečenstvo škody na nehnuteľnostiach mu odovzdaných výlučne pre vykonanie prác ( v rozsahu predmetu zákazky ) zhotoviteľ, kým ich riadne vykonané a odovzdané objednávateľovi, neprevezme objednávateľ.

## *7. Zmluvné pokuty*

7.1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má zhotoviteľ nárok na úrok z omeškania, vo výške 0,01 % z fakturovanej čiastky, t.j. zo základnej ceny ako aj dane z pridanej hodnoty za každý deň omeškania.

7.2. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela má objednávateľ právo účtovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu z omeškania vo výške 0,01 % z dohodnutej ceny diela.

7.3. Za vady diela podľa každej oprávnenej reklamácie zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu z ceny reklamovaného objemu diela, za každý deň omeškania vo výške 0,025% z ceny diela, túto pokutu zhotoviteľ nezaplatí, ak v lehote do 10 dní od uplatnenia reklamácie vadu odstráni alebo v tejto lehote s objednávateľom dohodne primeraný termín jej odstránenie. Za meškanie s odstránením väd

alebo nedorobkov v dohodnutom termíne zaplatí zhotoviteľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- €za každý deň omeškania.

7.4.Zaplatením zmluvných pokút nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody.

7.5.V prípade rozporov ohľadne zmeny alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy, jedna zo strán požiada o rozhodnutie súd.

## 8. Záručná lehota

8.1.Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela objednávateľom. Požaduje sa 5 rokov.

## 9. Vady diela

9.1.Zhotoviteľ sa zaväzuje, že začne s odstraňovaním väd predmetu diela do 10 dní od uplatnenia písomnej reklamácie objednávateľa, ktoré sa vyskytnú počas záručnej lehoty.

9.2.Povinnosťou zmluvných strán pri takto uplatnenej reklamáci je dostaviť sa na stavenisko s cieľom odsúhlasenia a identifikácia väd, ich rozsahu, spôsobu a termínu odstránenia.

9.3.V prípade vady diela má právo objednávateľ požadovať a zhotoviteľ povinnosť vadu odstrániť bezodplatnou opravou. V prípade neodstrániteľnej vady je povinný poskytnúť nové, bezchybné plnenie. Prípadné reklamácie vady plnenia je objednávateľ povinný uplatniť u zhotoviteľa v písomnej forme s označením vady diela, spôsobom ako sa vada prejavuje s návrhom spôsobu jej odstránenia.

9.4.Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených projektovou dokumentáciou, touto zmluvou a obecné záväznými technickými normami a predpismi.

9.5.Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca .

## 10.Ostatné ujednania

10.1. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska o prácach, ktoré vykonáva stavebný denník . V priebehu pracovného času bude stavebný denník nepretržite prístupný. Objednávateľ je oprávnený sledovať obsah denníka a k zápisom pripájať svoje stanoviská. Súčasne bude objednávateľ oprávnený kontrolovať vykonávanie diela zhotoviteľom. Ak zistí, že dielo je vykonávané v rozpore s dohodnutými podmienkami alebo určenými technologickými postupmi, je oprávnený požadovať ich odstránenie. Ak tak zhotoviteľ neurobí ani v primeranej lehote určenej objednávateľom, ktorá mu bude poskytnutá, objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť. Právo na náhradu škody a zmluvnú pokutu tým nebude dotknuté.

10.2. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi diela stavenisko do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti zmluvy o dielo a to formou obojstranne podpísaného protokolu ( z odovzdania a prevzatia staveniska ).

10.3. Zhotoviteľ je povinný na prevzatom stavenisku udržiavať poriadok a čistotu, odpady vzniknuté pri stavebnej činnosti likvidovať zo staveniska v súlade so zákonom o odpadoch

a na skládke k tomu určenej, vykonať opatrenia na bezpečný prechod chodcov okolo staveniska, opatrenia proti krádeži stavebných materiálov, dodržiavať bezpečnosť práce.

K termínu odovzdania a prevzatia diela je zhotoviteľ povinný stavenisko vypratať a upraviť ho v súlade s projektom stavby do užívania schopného stavu. Za škody spôsobené mimo rozsahu staveniska zodpovedá zhotoviteľ.

10.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že záväzky uvedené v zápisnici z odovzdania a prevzatia staveniska sú súčasťou tejto zmluvy o dielo. Zápisnica musí byť potvrdená splnomocnenými zástupcami zmluvných strán. Zmeny splnomocneného stavebného a technického dozoru sú zmluvné strany povinné si písomne oznámiť do 5 pracovných dní.

10.5. Stavebný denník musí viesť zhotoviteľ odo dňa prevzatia staveniska. Do denníka sa budú zapisovať všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác, množstve vykonaných prác, údaje pre posúdenie hospodárnosti prác.

Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníka a k zápisom pripájať svoje stanovisko. Ak technický a stavebný dozor objednávateľa nesúhlasí s obsahom zápisu v stavebnom denníku, zapíše to najneskôr do 3 pracovných dní s uvedením dôvodov, inak sa predpokladá, že s obsahom súhlasí.

10.6. Zhotoviteľ písomne oznámi objednávateľovi pripravenosť na odovzdanie diela najneskôr 2 dni pred termínom, kedy by malo byť dielo pripravené na odovzdanie a zvolá preberacie konanie.

10.7. Dielo bude zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté aj v prípade, že v zápise o odovzdaní a prevzatí budú uvedené vady a nedorobky, ktoré sami o sebe, ani v spojení s inými nebránia plynulej a bezpečnej prevádzke, t.j. užívaniu. Tieto zjavné vady a nedorobky musia byť uvedené v zápise o odovzdaní a prevzatí diela so stanovením termínu ich odstránenia.

10.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými minimálne 3 pracovné dni vopred. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác zhotoviteľ môže pokračovať v prácach. Objednávateľ môže dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, ale na svoje náklady, iba že sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané budú tieto práce vykonané na náklady zhotoviteľa.

10.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať minimálne 3 pracovné dni vopred objednávateľa k účasti na všetkých predpísaných skúškach.

10.10. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať spolu s dielom aj protokol skutočne prevedených prác s presným popisom ( v troch vyhotoveniach listinných + 1 x v elektronickej forme – CD).

10.11. Ak zhotoviteľ zistí vady mimo predmetu zákazky, je povinný okamžite prerušiť práce v takom rozsahu, ktorý by zamedzil realizáciu chýbnej časti a zároveň okamžite upozorniť objednávateľa na zistenú chybu.

10.12. Zhotoviteľ je povinný vykonať na vlastné náklady skúšky a predložiť ich výsledky a atesty v súlade s plánom riadenia kvality : atesty použitých materiálov

10.13. Zhotoviteľ je povinný udržiavať dielo, starať sa o jeho bezchybný stav k spokojnosti objednávateľa až do protokolárneho odovzdania diela.

10.14. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sú oprávnené zdržiavať sa v priestore staveniska podľa zákona NR SR č.124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení a Vyhl. SÚBP a SBÚ č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach.

10.15. Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie požiarnej ochrany v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z.z.

10.16. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie bezpečnosti práce na stavenisku a prehlasuje, že preberá povinnosti vyplývajúce z nariadenia vlády č. 396/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov.

10.17. Podmienky realizácie stavby :

Práce budú vykonané v súlade so Všeobecnými technickými podmienkami stavebných prác. Stavba bude realizovaná tak, aby nedochádzalo k majetkovej ujme a ani inak neboli poškodzované záujmy objednávateľa, ďalších účastníkov a tretích osôb. Všetky plochy a priestory, užívané v súvislosti s realizáciou stavby budú dsné do pôvodného stavu.

### *11. Vyššia moc*

11.1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé a ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, veľmi nepriaznivé klimatické podmienky a ďalšie im podobné.

11.2. Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do jedného mesiaca od vyskytnutia sa vyššej moci strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiadava druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia zmluvy.

### *12. Vymedzenie prípadov podstatného porušenia zmluvy, odstúpenie od zmluvy*

12.1. Zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvy považujú skutočnosti :

12.1.1. Zhotoviteľ bude v omeškaní s realizáciou diela a toto omeškanie bude trvať viac ako dva týždne od dohodnutého termínu začatia vykonávania prác.

12.1.2. Ak objednávateľ pri kontrole uskutočňovaných prác zistí, že zhotoviteľ vykonáva práce v rozpore s dohodnutými podmienkami, technologickými postupmi a podobne, a ak ani v primeranej lehote vadu neodstráni.

12.1.3. Ak zhotoviteľ vopred neoznami a nedohodne potrebu prekročenia rozpočtovanej sumy bez zbytočného odkladu a nedoloží ju kalkuláciou ekonomicky oprávnených nákladov.

12.2. Podstatné porušenie má za následok, že oprávnená strana môže od zmluvy odstúpiť postupom podľa §§345,436,547 Obchodného zákonníka.

### *13. Záverečné ujednanie*

13.1. Všetky zmeny a doplnky zmluvy možno uskutočniť len písomnou formou a to dodatkami, potvrdenými oboma zmluvnými stranami.

13.2. Na právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.

13.3. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

13.4. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy na webovom sídle objednávateľa.

13.5. Objednávateľ v súvislosti s povinnosťou zverejnenia zmluvy podľa § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“) zabezpečí ochranu práv zhotoviteľa vyplývajúcich z § 17 Obchodného zákonníka týkajúcich sa obchodného tajomstva a § 11 Občianskeho zákonníka, týkajúceho sa práva na ochranu osobnosti.

V Hosticiach  
dňa

V .....  
dňa

.....  
František RÁCZ  
starosta obce

.....  
pečiatka a podpis  
štatutár. zástupcu oprávneného  
konat' v záväzkových vzťahoch

## **B. 4 PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

1. výkaz výmer
2. svetelno-technická štúdia

## **B.5 TABUĽKA NÁVRHOV UCHÁDZAČOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ**

**Verejné obstarávanie: Podlimitná zákazka bez použitia elektronického trhu**

**Verejný obstarávateľ: Obec Hostice**

**Predmet zákazky:**

**stavebné práce**

**„Modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice“**

**Údaje poskytnuté uchádzačom**

- Identifikačné údaje uchádzača:

Názov uchádzača	IČO	DIČ
Ulica, číslo	PSČ, Obec	
Kontaktná osoba	Telefón/fax	
Elektronická pošta	Internetová adresa	

- Návrh uchádzača na plnenie kritéria - cena:

Zákazka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
<b>Modernizácia verejného osvetlenia v obci Hostice</b>			

*Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie v riadku pri DPH: nie som platcom DPH.*

V.....dňa.....

.....  
pečiatka a podpis  
uchádzača

Príloha:

- výkaz výmer s kalkuláciou na predmet zákazky